

Российская Федерация
Управление образования
Ужурского района Красноярского края
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малоимышская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 243

О назначении куратора, ответственного
за внедрение системы (целевой модели) наставничества
в МБОУ «Малоимышская СОШ»

В соответствии с Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным образовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», письмом Министерства просвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 об использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях» и Положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ «Малоимышская СОШ», утвержденной приказом директора от 02.09.2024 г

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить заместителя директора по УВР Кузнецову Х.А. куратором, ответственным за внедрение системы (целевой модели) наставничества в МБОУ «Малоимышская СОШ»
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Н. Ильина

Российская Федерация
Управление образования
Ужурского района Красноярского края
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малоимышская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

03.09.2024 г.

№ 244

О назначении наставников
и формировании наставнических пар

В соответствии с «Дорожной картой» реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ «Малоимышская СОШ» на 2024 – 2025 учебный год, утвержденной приказом директора от 02.09.2024 г

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить наставниками Ильину С.Н. – учителя физики, Кириенко О.Н. – учителя биологии, Соловьева И.Ю.- учителя начальных классов.
2. Сформировать следующие наставнические пары:
Кириенко Т.Е. –учитель начальных классов, учитель химии / Соловьева И.Ю., Кириенко О.Н.
Бородин И.Ю. – учитель физики / Ильина С.Н.
Мусаева Х.Ф. – учитель начальных классов/ Соловьева И.Ю
3. Наставникам заполнить дополнительное соглашение к трудовому договору и согласия на работу за дополнительную оплату (Приложения №1 и №2 к приказу)
4. Наставляемым заполнить согласия на закрепление за ним наставников (Приложение №3)
5. Куратору наставнических пар Кузнецовой Х.А.
 - 5.1 Поддерживать наставнические пары в разработке персонализированных программ, коррекции и отслеживании результатов.
 - 5.2 Отслеживать реализацию персонализированной программы наставничества.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Н. Ильина

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к трудовому договору от «02»09.2024 г. № ____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малоимышская средняя общеобразовательная школа»

(полное название образовательной организации)

в лице директора школы С.Н.Ильиной

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации полностью) действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника полностью) именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Трудовой договор) о нижеследующем:

1. В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации Работодатель с письменного согласия Работника поручает ему выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной Трудовым договором, дополнительной работы за дополнительную плату:

№ п/п	Дополнительные обязанности	Ожидаемый результат	Объем	Условия	Сроки
1.	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогический стаж менее трех лет) организации (Работодателя).	Преодоление профессиональных затруднений учителей естественнонаучного цикла при применении методов формирующего оценивания.	1 учитель	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования.	Учебный год.

Поручаемая Работнику дополнительная работа осуществляется с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. без освобождения от основной работы,

определенной Трудовым договором.

За дополнительную работу, выполняемую в соответствии с настоящим дополнительным соглашением, Работнику устанавливается доплата в размере 800 рублей в месяц (выплаты производятся в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Работодателя, коллективным договором и Трудовым договором).

По соглашению сторон объем, условия и срок выполнения конкретных видов дополнительной работы могут изменяться (уточняться) путем оформления дополнительного соглашения к Трудовому договору.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора и действует с «31» августа 2022 г.

Условия Трудового договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой передается Работнику.

Директор МБОУ «Малоимышская СОШ»	Работник: ФИО
Адрес 662268 с. Малый Имыш ул Кооперативная 1А Телефон / факс:8(39156)33-2-32 ИНН:2439004090	Паспорт: серия № Выдан Адрес (с индексом): Телефон:
Директор _____ С.Н. Ильина « ____ » _____ 20__ г МП	Работник _____ « ____ » _____ 20__ г

Экземпляр дополнительного соглашения получен

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
 /(дата получения) (подпись и расшифровка
 подписи Работника)

Согласие работника на дополнительную работу за дополнительную плату

В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации я,

 (фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)

_____, даю свое согласие на выполнение с «
 _____ 20__ г. по «____» _____ 20__
 г. в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором от «____» _____ 20__ г. №____ (без освобождения от данной работы), за дополнительную плату в размере _____ рублей в месяц, следующей дополнительной

работы:

№ п/п	Дополнительные обязанности	Ожидаемый результат	Объем	Условия	Сроки
1.	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогический стаж менее трех лет) организации (Работодателя).	Преодоление профессиональных затруднений у учителей естественнонаучного цикла при применении методов формирующего оценивания.	1 учителя	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования.	Учебный год.

«____» _____ 20__ г. / _____
 /(дата оформления согласия) (подпись и расшифровка подписи работника)

Приложение №3

Согласие работника на закрепление за ним наставника

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)

_____, даю свое согласие на закрепление за мной с «_____» 20____ г. по
«_____» 20____ г. в
качестве
наставника _____

_____,
(фамилия, имя, отчество наставника, занимаемая им должность с названием организации)

, в целях осуществления следующих видов наставничества:

№ п/п	Вид наставничества	Ожидаемый результат	Условия	Сроки
1.	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя).	Преодоление профессиональных при применении методов формирующего оценивания.	Посещение, совместное проектирование и анализу уроков, составление планов самообразования.	Учебный год.

«_____» _____ 20____ г.
/(дата оформления согласия)
подписи работника)

/_____
(подпись и расшифровка)